



Via Piccinini s.n. 97100 RAGUSA
Codice Meccanografico
RGEE009005 Codice Fiscale
92020930886

Codice univoco d'Ufficio
UF9VXW Telefono 0932
734422 - 734921

P.E.O. rgee009005@istruzione.it

P.E.C. rgee009005@pec.istruzione.it

Sito web www.scuolamarieleventre.edu.it



D.D. Statale -"Mariele Ventre"-Ragusa
Prot. 0004850 del 26/05/2023
VI (Uscita)

Oggetto: Determina a contrarre per fornitura di N.1 Targa in plex con stampa a colori; Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR)– Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1. Avviso pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022 – Progetto: Competenze in progress – 10.2.2A-FDRPOC-SI-2022-354

Codice CUP: F24C22000330001

CIG: Z813B540A7

Il Dirigente Scolastico

Visto il R.D. 18/11/1923, n. 2440, recante "Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato";

Vista la L. 15/03/1997, n. 59 concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

Visto il D.P.R. 08/03/1999, n. 275, "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997";

Visto il Decreto Interministeriale 28/08/2018, n. 129, pubblicato in G.U. Serie Generale n. 267 del 16/11/2018, concernente "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche", che ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107, sostituisce il Decreto Interministeriale del 01/02/2001, n. 44, recante "Regolamento concernente le «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche»";

Visto il Decreto Assessoriale della Regione Sicilia del 28/12/2018 numero 7753, concernente Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche funzionanti nel territorio della Regione Siciliana;

Il responsabile unico del procedimento: Palumbo Piccionello Steve Mike Rosario – tel. 0932734422

e-mail: stevemikerosario.palumbopiccionello@istruzione.it

Il responsabile dell'istruttoria: Massaro Angela Lucia – tel. 0932734921 – e-mail angelalucia.massaro.520@posta.istruzione.it

Visto il D.Lgs. n. 165 del 30/03/2001, recante “*Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*” e successive modifiche e integrazioni;

Tenuto conto delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall’art. 25, comma 2, del D.Lgs. n. 165 del 30/03/2001, dall’art.1, comma 78, della L. n. 107 del 2015 e dagli artt. 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;

Visto il Regolamento d’Istituto approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 101 di cui al punto 4, verbale n. 20 del 08/03/2021, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture;

Visto il Piano Triennale dell’Offerta Formativa (PTOF);

Vista la L. 241 del 07/08/1990, recante “*Nuove norme sul procedimento amministrativo*”;

Visto il Decreto Legislativo 18/04/2016, n. 50, *Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull’aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d’appalto degli enti erogatori nei settori dell’acqua, dell’energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture* e il **Decreto Legislativo 19/04/2017, n. 56**, *Disposizioni integrative e correttive al Decreto Legislativo 18/04/2016, numero 50*, che prevede al comma 2, lettera a) per affidamenti di importo inferiore ad € 40.000,00 **l’affidamento diretto** anche senza previa consultazione di 2 o più operatori economici;

Visto il Decreto Legislativo 16/07/2020, n. 76, recante “*Misure urgenti per la semplificazione e l’innovazione digitale*”;

Visto in particolare, l’art. 1, comma 2, lett. a), del D.L. 76/2020, ai sensi del quale “*Fermo quanto previsto dagli articoli 37 e 38 del decreto legislativo n. 50 del 2016, le stazioni appaltanti procedono all’affidamento delle attività di esecuzione di lavori, servizi e forniture, nonché dei servizi di ingegneria e architettura, inclusa l’attività di progettazione, di importo inferiore alle soglie di cui all’articolo 35 del decreto legislativo n. 50 del 2016 secondo le seguenti modalità: a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro e per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l’attività di progettazione, di importo inferiore a 75.000 euro*”;

Visto l’art.32, comma 2, del Decreto Legislativo 50/2016, il quale stabilisce che “*... la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l’oggetto dell’affidamento, l’importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti della scelta del fornitore, il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti*”;

Visto altresì in particolare l’art. 1, comma 3, del D.L. 76/2020, il quale prevede che “*Gli affidamenti diretti possono essere realizzati tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga gli elementi descritti nell’articolo 32, comma 2, del decreto legislativo n. 50 del 2016 ...*”;

Viste le linee guida n. 4 dell’ANAC, aggiornate al D.Lgs 19/04/2017 n. 56 con delibera del Consiglio del 01/03/2018 recanti “*Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*”, le quali hanno previsto che, ai fini della scelta dell’affidatario in via diretta, “*.... la stazione appaltante può ricorrere alla comparazione dei listini di mercato, di offerte precedenti per commesse identiche o analoghe o all’analisi dei prezzi praticati ad altre amministrazioni. In ogni caso, il confronto dei preventivi di spesa forniti da due o più operatori economici rappresenta una best practice anche alla luce del principio di concorrenza.*”

Visto che sulla base di quanto specificato al punto 4.3.5 nelle linee guida n. 4 dell’ANAC, all’operatore economico individuato con la procedura di affidamento diretto non saranno richieste:

- Garanzia provvisoria, pari al 2 % del prezzo base (al netto dell’IVA), di cui all’art. 93 comma 1 del D.Lgs 50/2016;
- Garanzia definitiva, pari al 10% dell’importo di aggiudicazione (al netto dell’IVA), di cui all’art. 10 del D.Lgs. 50/2016, per la comprovata solidità dell’operatore economico e al fine di ottenere un miglioramento sul prezzo di aggiudicazione (art. 103 comma 11 D. Lgs.50/2016).
- Inoltre, secondo le modalità di affidamento previste dal DL 76/2020, la stazione appaltante

ha la facoltà di non richiedere la garanzia per lavori di importo inferiore a 150.000 euro e per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 139.000 euro.;

Visto l'art. 45, comma 2, lettera a) del D.I. 129/2018, il quale prevede che *“Al Consiglio di Istituto spettano le deliberazioni relative alla determinazione, nei limiti stabiliti dalla normativa vigente in materia, dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del Dirigente Scolastico, delle seguenti attività negoziali: a) Affidamenti di lavori, servizi e forniture, secondo quanto disposto dal D.Lgs. 18/04/2016 n. 50 e dalle relative previsioni di attuazione, di importo superiore a 10.000,00 euro;”*

Visto l'art. 1 comma 449 della L. 296/2006, come modificato dall'art. 1 comma 495 della l. 208/2015 che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da CONSIP S.p.a.;

Visto l'art. 1, comma 583, della L. 27 dicembre 2019, n. 160, ai sensi del quale, fermo restando quanto previsto dal succitato art. 1, comma 449 e 450, della L. 296/2006, le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi compresi gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi attraverso gli accordi quadro, stipulati da Consip S.p.A. o il Sistema Dinamico di Acquisizione (SDAPA) realizzato e gestito da Consip S.p.A.;

Dato atto della non esistenza di convenzioni CONSIP attive in merito a tale merceologia e della non idoneità della convenzione Consip a soddisfare il fabbisogno dell'istituzione scolastica per mancanza delle caratteristiche essenziali;

Dato atto che, nell'ambito degli Accordi Quadro stipulati da Consip S.p.A. e dello SDAPA realizzato e gestito da Consip S.p.A., non risultano attive iniziative aventi ad oggetto interventi comparabili con quelli da affidare con la presente procedura che, nell'ambito degli Accordi Quadro stipulati da Consip, non risultano attive iniziative idonee a soddisfare i fabbisogni dell'Istituto;

Preso atto del comunicato del Presidente dell'ANAC del 30/10/2018 in merito all'applicabilità dell'art. 40, comma 2, del Codice dei contratti pubblici agli acquisti di importo inferiore a 1.000,00 euro;

Vista la “legge di bilancio 2019” n. 145 del 30/12/2018, che al comma 130 dispone l'innalzamento da 1.000 a 5.000 euro del limite di importo oltre il quale le amministrazioni pubbliche sono obbligate a effettuare acquisti di beni e servizi facendo ricorso al Me.PA. ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 del Regolamento di cui al DPR n. 207/2010 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

Visto l'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede l'individuazione di un responsabile unico del procedimento (RUP) per ogni singola procedura di affidamento;

Visto il Programma Annuale per il corrente esercizio finanziario approvato con delibera n. 69 del 13/02/2023;

Ritenuto che il Dirigente Scolastico, risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, e del paragrafo 7 delle Linee Guida A.N.A.C. n. 3;

Tenuto conto che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;

Considerato che l'affidamento della fornitura è necessaria per lo svolgimento del lavoro;

Visto: il preventivo della Ditta Sirio Pubblicità s.r.l. di Ragusa prot.4641 del 22/05/2023;

Considerato di prevedere una durata contrattuale di 2 mesi;

Considerato che la spesa per il servizio/bene in parola è stata stimata in € **67,10 incluso IVA vigente**;

Ritenuto di procedere all'affidamento in oggetto in favore del suddetto operatore;

Preso atto che la fornitura in parola è, comunque, vincolata alla normativa relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della Legge 136 del 13/08/2010 come modificato dal D.l. 187 del 12/11/2010, convertito, con modificazioni, nella Legge 217 del 17 dicembre 2010;

Vista la Legge 23/12/2014, n. 190 pubblicata in Gazzetta Ufficiale 29/12/2014, n. 300, e le novità previste e le novità introdotte in ordine allo *split payment*;

Vista la Circolare MIUR.AOODGEFID Registro Ufficiale 0001778 del 06/02/2015 contenente istruzioni e chiarimenti in ordine ai pagamenti di cui alla precitata Legge 23/12/2014, n. 190;

Tenuto conto che la Stazione Appaltante, prima della stipula del contratto, svolgerà le verifiche volte ad accertare il possesso, da parte dell'affidatario, dei requisiti di ordine generale;

Considerato che il contratto sarà sottoposto a condizione risolutiva nel caso di sopravvenuta disponibilità di una convenzione Consip S.p.A. avente ad oggetto servizi o forniture comparabili con quelli oggetto di affidamento, ai sensi della norma sopracitata;

Tenuto conto che per espressa previsione dell'art. 32, comma 10, lett. b), del D.Lgs. 50/2016, non si applica il termine dilatorio di *stand still* di 35 giorni per la stipula del contratto;

Visto l'art. 1, commi 65 e 67, della Legge n.266 del 23/12/2005, in virtù del quale l'Istituto è tenuto ad acquisire il codice identificativo di gara (CIG);

Considerato che gli importi di cui al presente provvedimento, pari ad € **67,10** incluso IVA, vengono coperti nel bilancio di previsione per **l'anno 2023, al capitolo P2/02** ;
nell'osservanza delle disposizioni di cui alla L. 6/11/2012, n. 190, recante "*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione*",

determina

di dichiarare le motivazioni suesposte quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

di autorizzare, l'affidamento diretto per quanto in oggetto, all'operatore economico **Ditta Sirio Pubblicità s.r.l. di Ragusa**, quale soggetto abilitato a fornire il servizio richiesto, per un importo complessivo delle prestazioni pari ad € **67,10 incluso IVA**;

di autorizzare, la spesa complessiva di € **67,10 incluso IVA**, da imputare **all'Aggregato P2/02** dell'e.f. 2023, il rapporto sarà regolato da apposito ordine di affido fornitura;

di pubblicare copia della presente determinazione Dirigenziale all'Albo e sul sito web sezione amministrazione trasparente dell'Istituzione Scolastica a norma dell'articolo 10, comma 1, del Decreto Legislativo n.267 del 18/08/2000 e con le modalità previste dal Decreto Legislativo 20/04/2013 numero 33.

Il rapporto sarà regolato da apposito ordine di affido fornitura.

Il Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 31 del Decreto Legislativo 18/04/2016, n. 50 e successive disposizioni integrative e correttive di cui all'art. 21 del Decreto Legislativo 19/04/2017 n. 56, è il Dirigente Scolastico dell'Istituzione Scolastica.

Il Responsabile per la Trasparenza, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 43 del Decreto Legislativo 20/04/2013 numero 33 e successive modificazioni di cui all'art. 34 comma 1 e comma 4 del Decreto Legislativo 25/05/2016 n. 97 è il Dirigente Scolastico dell'Istituzione Scolastica.

Il Responsabile del Sito web è invitato a pubblicare i dati essenziali previsti dal Decreto Legislativo 20/04/2013 numero 33 e successive modificazioni di cui all'art. 34 comma 1 e comma 4 del Decreto Legislativo 25/05/2016 n. 97, per quanto oggetto del presente disposto nella Sezione Amministrazione Trasparente.

Dirigente Scolastico

Prof. Steve Mike Rosario Palumbo Piccionello

Il responsabile unico del procedimento: Palumbo Piccionello Steve Mike Rosario – tel. 0932734422

e-mail: stevemikerosario.palumbopiccionello@istruzione.it

Il responsabile dell'istruttoria: Massaro Angela Lucia – tel. 0932734921 – e-mail angelalucia.massaro.520@posta.istruzione.it

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico
D.P.R. 28/12/2000 n. 445, del D.Lgs. 07/03/2005 n. 82 e norme collegate,
il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa

Destinatari:

D.S.G.A.

Albo Pretorio on-line

Sito web - Sezione Amministrazione Trasparente

Fascicolo attività negoziale

Il responsabile unico del procedimento: Palumbo Piccionello Steve Mike Rosario – tel. 0932734422

e-mail: stemikerosario.palumbopiccionello@istruzione.it

Il responsabile dell'istruttoria: Massaro Angela Lucia – tel. 0932734921 – e-mail angelalucia.massaro.520@posta.istruzione.it