



Finanziato dall'Unione Europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



Via Piccinini s.n. 97100 RAGUSA
Codice Meccanografico RGEE009005
Codice Fiscale 92020930886
Codice univoco d'Ufficio
UF9VXW Telefono 0932 734422 -
734921
P.E.O. rgee009005@istruzione.it
P.E.C. rgee009005@pec.istruzione.it
Sito web www.scuolamarieleventre.edu.it



Ministero
Istruzione
Università
Ricerca



D.D. Statale -"Mariele Ventre"-Ragusa
Prot. 0002999 del 29/03/2023
VII (Uscita)

AI DOCENTI
AL D.S.G.A.
AL PERSONALE A.T.A.
AL SITO WEB
ALL'ALBO
S E D I

OGGETTO: avviso pubblico per la costituzione del gruppo di lavoro per la progettazione e il monitoraggio delle azioni afferenti al PNRR Piano Scuola 4.0 – Azione 1 – Next generation class – Ambienti di apprendimento innovativi – Linea di investimento M4C1I3.2 – Scuole 4.0 Scuole innovative e laboratori – Codice avviso M4C1I3.2-2022-961 del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR).

Codice Identificativo progetto: M4C1I3.2-2022-961-P-11416

CUP: F24D22002790006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.M. 24.06.2022;

VISTA la nota MI n. 23940 del 19.09.2022;

VISTO il DPR n. 275/1999 concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto Interministeriale n. 129/2018, "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche" recepito dalla Regione Sicilia con D.A. 7753 del 28/12/2018;



Finanziato dall'Unione Europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

VISTO il Decreto Ministeriale del 14 giugno 2022 n. 161 recante “Adozione del “Piano Scuola 4.0” in attuazione della linea di investimento 3.2 “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” nell’ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU”;

VISTO il Decreto Ministeriale 8 agosto 2022, n. 218, relativo al riparto delle risorse fra le istituzioni scolastiche per l'attuazione del Piano Scuola 4.0 nell'ambito dell'Investimento 3.2 del PNRR: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori;

VISTA la Nota MIM n. 107624 del 21 dicembre 2022 recante “Istruzioni operative” per la Scuola 4.0;

VISTA la Nota MIM n. 4302 del 14 gennaio 2023 recante le FAQ relative alla Missione 4 Istruzione e ricerca – Investimento 3.2 del PNRR – Scuola 4.0. circa l’eventuale ammissibilità delle spese per il personale scolastico interno, coinvolto nella gestione dei progetti PNRR;

RICHIAMATA la delibera del Consiglio Circolo n. 57 del 16/11/2022 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022-2025;

RICHIAMATA la delibera del Consiglio di Circolo n. 69 del 13/02/2023 di approvazione del programma annuale dell’esercizio finanziario 2023;

RICHIAMATA la delibera n. 41 del 30/01/2023 del Collegio dei docenti di adozione del progetto;

RICHIAMATA la delibera n. 70 del 13/02/2023 del Consiglio di Circolo di adozione del progetto;

VISTO l'accordo di concessione per il finanziamento delle attività del 17/03/2023 prot. n. 0039555;

RICHIAMATO il proprio decreto di assunzione a bilancio prot. n. 0002821 del 24/03/2023;

EMANA IL SEGUENTE AVVISO INTERNO

per l’individuazione del personale interno per la costituzione dei gruppi di lavoro per l’attuazione dei seguenti piani di investimento:

PNRR – Missione 4: Istruzione e ricerca – Componente 1 – Investimento 3.2: Scuola 4.0 – Azione 1 – Next generation classroom – Ambienti di apprendimento innovativi.

Codice Identificativo progetto: M4C1I3.2-2022-961-P-11416

CUP: F24D22002790006

Di seguito si riporta il contingente da selezionare:

Piano Scuola 4.0 – Azione 1 – Next generation class – Ambienti di apprendimento innovativi – Linea di investimento M4C1I3.2 – Scuole 4.0 Scuole innovative e laboratori – Codice avviso M4C1I3.2-2022-961 del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR).

Figura	n.
Docenti	Max 9
Ass. Amm.	1
Dsga	1
Ata tecnico-informatico	0

I gruppi di lavoro supporteranno il Dirigente scolastico nella progettazione e nella gestione degli interventi relativi ad ogni azione relativa al progetto sopra elencato, anche con il raccordo delle eventuali associazioni che operano nella comunità locale, nonché ad ulteriori misure che dovessero essere pubblicate.

Art. 1. Requisiti generali

Potranno presentare domanda:

DOCENTI

- i docenti inseriti nel nucleo interno di valutazione (NIV) e/o nello Staff del D.S.;
- i docenti che ricoprono la funzione di responsabile di dipartimento;



- i docenti, all'interno dell'organico dell'istituzione scolastica che possiedano documentate conoscenze e competenze relative alla progettazione;

PERSONALE ATA

- Personale degli uffici;
- Esperienza comprovata nella gestione di progetti;
- Disponibilità alla flessibilità oraria.

Art. 2. – Requisiti di ammissione e griglia valutazione

In ottemperanza al Regolamento che disciplina le modalità di conferimento di incarichi al personale interno ed esterno, così come approvato dal Consiglio di Circolo, i requisiti di ammissione sono afferenti ai titoli di seguito riportati:

Esperti interni/esterni						
TABELLA VALUTAZIONE TITOLI ED ESPERIENZE PROFESSIONALI						
Descrizione	Criteri	Punti	Autovalutazione	Punteggio		
				Attribuito		
a) Laurea specialistica o vecchio ordinamento valida	fino a 89 punti 7 da 90 a 99 punti 8 da 100 a 104 punti 9 da 105 a 110 e lode punti 10	Max 10				
b) Laurea Triennale valida	fino a 89 punti 6 da 90 a 104 punti 7 da 105 in poi punti 8	Max 8				
c) Abilitazione o iscrizione ad albo professionali;	Punti 5	Max 5				
d) Master c/o corsi di specializzazione inerenti lo specifico settore	Punti 5	Max 5				
e) Pregresse esperienze lavorative nel settore attinente alla selezione;	Punti 2 per ogni esperienza	Max 10				
f) Stage (documentabili) nel settore	Punti 2 per ogni esperienza di stage	Max 6				
g) Dottorato di ricerca	Punti 10	Max 10				
h) Certificazioni informatiche e digitali MICROSOFT, CISCO, ECDL, EUCIP, EIPASS	Punti 2 per ogni certificazione	Max 2				
i) Certificazioni Linguistiche di livello B2 post-intermedio	Punti 2	Max 2				

L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite provvedimento di Incarico. La durata dell'incarico è stabilita in ore. Le ore da retribuire dovranno risultare dai registri delle firme e da altro documento che attesti l'impegno orario. Resta comunque convenuto che il pagamento della somma pattuita con i provvedimenti di incarico sarà effettuato solo ed esclusivamente dopo l'esatta corrispondenza tra gli obblighi assunti e quanto effettivamente



agli atti dell'Istituto, previo accertamento del diritto dei creditori, come previsto dall'articolo 16, comma 1, del Decreto Interministeriale numero 129 del 28 agosto 2018.

Nulla sarà dovuto alle figure individuate nel caso di mancata prestazione d'opera a causa di fenomeni non imputabili all'Amministrazione Scolastica. Essendo, inoltre, la prestazione in argomento effettuata in un Progetto realizzato con finanziamenti pubblici, ed essendo l'Istituto solo gestore e non finanziatore, il pagamento verrà effettuato entro giorni trenta dalla disponibilità reale delle erogazioni da parte del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca a prescindere dalla data in cui ciò avvenga, in casi di ritardi l'amministrazione non sarà responsabile e nulla sarà dovuto alle figure individuate.

Art. 3. Incarichi e compensi

Gli incarichi conferiti saranno stabiliti come di seguito riportato:

Figura professionale	Ore	Compenso orario Lordo omnicomprensivo	
n. 1 DSGA	Max 35	24,55	<p>Supporto al RUP</p> <p>individua la scelta strategica della più opportuna procedura di gara da adottare;</p> <p>predisposizione di tutta la documentazione di gara per l'avvio della stessa e il necessario supporto tecnico-legale (dalla stesura del bando, modulistica, verbali, gestione delle richieste di chiarimento e comunicazioni, alla verifica dei requisiti);</p> <p>l'assistenza nei rapporti tra la Stazione Appaltante e i professionisti e la gestione dei procedimenti;</p> <p>supporto nella gestione delle fasi post-gara;</p> <p>supporto nelle fasi di realizzazione dei lavori, dalla supervisione legale, amministrativa, burocratica nell'avanzamento dei lavori al supporto nella fase di collaudo e chiusura dell'appalto.</p>
n. 1 Ass. Amm.	Max. 35	19,24	Supporto giuridico-amministrativo e tecnico-operativo per la predisposizione e gestione



			della tipologia di procedura prevista e utilizzata dal Codice dei Contratti Pubblici.
n. 9 docenti	Max. 10 per docente	23,22	Supporto alla progettazione degli spazi e allestimento degli ambienti; Consulenza pedagogico – didattica;

Art. 4. – Presentazione delle domande

Le domande di partecipazione, da corredare con “Curriculum Vitae” ed eventuali dichiarazioni/certificazioni attestanti il possesso dei requisiti e dei titoli culturali e professionali, dovranno pervenire, a mezzo e-mail al seguente indirizzo PEC/PEO rgce009005@istruzione.it - rgce009005@pec.istruzione.it entro le ore 12.00 del 14/04/2023.

Art. 5. – Periodo di svolgimento delle attività ed assegnazione dell’incarico

Le attività progettuali dovranno essere completate **entro il 31/12/2024**. La partecipazione alla selezione comporta l’accettazione, da parte del candidato, ad assicurare la propria disponibilità in tale periodo. L’assegnazione degli incarichi avverrà in relazione agli allegati che dovranno pervenire debitamente compilati e firmati. Le attività devono essere svolte comunque al di fuori dell’orario di servizio prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato vincolate funzionalmente all’effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto. Sul plico contenente la domanda e la relativa documentazione o sull’oggetto della email dovrà essere indicato il mittente e la dicitura:

“ISTANZA SELEZIONE PNRR – M4C1I3.2-2022-961-P-11416

Non saranno prese in considerazione domande incomplete o pervenute oltre la data di scadenza del bando, anche se i motivi del ritardo sono imputabili a disguidi postali o a errato invio e/o ricezione della email. Non saranno esaminate domande pervenute tramite modulistica DIVERSA da quella allegata al bando (Allegati 1 – 2 – 3 e Curriculum Vitae in formato europeo).

La domanda di partecipazione alla selezione deve contenere

- I dati anagrafici
- L’indicazione dei recapiti telefonici e di una casella e-mail personale valida e funzionante per il recapito delle credenziali per l’accesso alla piattaforma e delle comunicazioni di servizio
- La descrizione del titolo di studio
- La descrizione dei titoli posseduti in riferimento alla griglia di autovalutazione:
- Curriculum vitae, secondo il modello europeo sul quale siano riportati dettagliatamente e per sezione i titoli previsti nella Griglia Valutazione Titoli;
- Dichiarazione di veridicità delle dichiarazioni rese;
- Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità.

Sul modello, i candidati dovranno dichiarare, a pena di esclusione, di conoscere e di accettare le seguenti condizioni:



- Partecipare, su esplicito invito del Dirigente, alle riunioni di organizzazione del lavoro per fornire e/o ricevere informazioni utili ad ottimizzare lo svolgimento delle attività;
- Concorrere, nella misura prevista dagli appositi regolamenti, alla registrazione delle informazioni riguardanti le attività e la valutazione delle stesse;
- Svolgere le attività connesse al profilo di riferimento;
- Redigere e consegnare, a fine attività, su apposito modello, la relazione sul lavoro svolto e compilare i monitoraggi proposti dal Dirigente Scolastico

Non sono ammessi curricula scritti a mano.

Si procederà a valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida per il Modulo richiesto.

Art. 6. Valutazione comparativa e pubblicazione della graduatoria

La valutazione comparativa sarà effettuata dalla commissione nominata dal Dirigente scolastico.

La valutazione verrà effettuata tenendo unicamente conto di quanto dichiarato nel Curriculum Vitae in formato europeo e nel modello di autovalutazione (All. 2). Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso e l'attinenza dei titoli dichiarati a quelli richiesti deve essere esplicita e diretta. Gli esiti della valutazione saranno pubblicati sul sito web della Scuola www.scuolamarieleventre.edu.it, nell'apposita sez. di "Pubblicità Legale – Albo on-line". La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 7 dalla pubblicazione. Trascorso tale termine, la graduatoria diventerà definitiva. In caso di reclamo il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed, eventualmente, apporterà le modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.

Art. 7. Trattamento dati personali

I dati personali che saranno raccolti da questo Istituto in ragione del presente avviso saranno trattati per i soli fini istituzionali necessari all'attuazione del Progetto in oggetto specificato, e comunque nel pieno rispetto delle disposizioni di cui al Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, GDPR del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati ed al D. Lgs. N. 196/03, come modificato dal D. Lgs. 101 del 10 agosto 2018, recante Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del GDPR. La presentazione della domanda dovrà contenere, a pena di esclusione, l'esplicito consenso al trattamento dei propri dati personali.

In linea con quanto previsto dall'art.13 del sopracitato Regolamento, il Titolare indica i modi e i termini di tale trattamento nelle informative pubblicate nel sito WEB dell'Istituto alla pagina "Privacy e Protezione dei Dati", al link:

<https://netcrm.netsenseweb.com/scuola/privacy/netsense/rgee009005>

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016, dell'art.5 della legge 241/90 è stato individuato quale Responsabile Unico del Procedimento il Dirigente Scolastico, Steve Mike Rosario Palumbo Piccionello, tel. 0932734921 - PEC: rgee009005@pec.istruzione.it

Il presente bando viene pubblicato sul sito web della Scuola www.scuolamarieleventre.edu.it, nell'apposita sez. di "Pubblicità Legale – Albo on-line".

Ragusa, 29/03/2023

Il Dirigente Scolastico

Prof. Steve Mike Rosario Palumbo Piccionello

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico D.P.R. 28/12/2000 n. 445, del D.Lgs. 07/03/2005 n. 82 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.